

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Общего собрания членов
Ассоциации профессионалов в сфере
пест-контроля и дезинфекции
«ПестКонтроль Союз»

Протокол № 2 от «2» ноября 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ
Ассоциации профессионалов в сфере пест-контроля и дезинфекции
«ПестКонтроль Союз»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации (далее – Общее собрание), а также иные вопросы, связанные с функционированием Общего собрания Ассоциации профессионалов в сфере пест-контроля и дезинфекции «ПестКонтроль Союз» (далее – Ассоциация).
- 1.2. Настоящее Положение об Общем собрании членов Ассоциации подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Общее собрание членов Ассоциации - это высший орган управления Ассоциации.
- 2.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:
 - 2.2.1. утверждение и изменение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
 - 2.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования, формирования и использования его имущества;
 - 2.2.3. избрание членов Правления Ассоциации, Председателя Правления и досрочное прекращение их полномочий;
 - 2.2.4. назначение Директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
 - 2.2.5. образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
 - 2.2.6. решение вопросов реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 2.2.7. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
 - 2.2.8. определение размера, порядка, сроков и способов уплаты вступительных, членских, целевых взносов;
 - 2.2.9. принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом;
 - 2.2.10. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений;
 - 2.2.11. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
 - 2.2.12. избрание Ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации и досрочное прекращение ее полномочий, утверждение и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

- 2.2.13. принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
 - 2.2.14. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;
 - 2.2.15. утверждение регламентирующих деятельность Ассоциации положений, в том числе: положения о раскрытии информации, утверждение положения об Общем собрании членов Ассоциации, положения о Правлении Ассоциации, положения о Ревизионной комиссии (ревизоре) Ассоциации, положения о членстве в Ассоциации;
 - 2.2.16. принятие решения о приобретении Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и включении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций;
 - 2.2.17. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
 - 2.2.18. утверждение отчетов Правления Ассоциации, Директора Ассоциации о результатах финансово-хозяйственной и организационной деятельности Ассоциации;
 - 2.2.19. определение размера, порядка, сроков и способов уплаты взносов в компенсационный фонд, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда;
 - 2.2.20. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;
 - 2.2.21. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
 - 2.2.22. принятие иных решений, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.
- 2.3. По вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания и регулируемых Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Общее собрание вправе принимать решения с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации.

3. ВНЕОЧЕРДНОЕ И ОЧЕРЕДНОЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным.
- 3.2. Очередное Общее собрание:
 - 3.2.1. проводится ежегодно, не ранее чем через 2 (два) месяца и не позднее чем через 6 (шесть) месяцев после окончания календарного года;
 - 3.2.2. созывается и проводится на основании решения Правления Ассоциации.
- 3.3. Внеочередное Общее собрание созывается и проводится исключительно на основании решения Правления Ассоциации по результатам рассмотрения:
 - 3.3.1. письменного требования о проведении собрания не менее чем от половины членов Ассоциации (от общего числа членов Ассоциации);
 - 3.3.2. заявления Председателя Правления в случаях, когда решения, принятие которых отнесено к компетенции Правления принимаются и (или) не принимаются в нарушение действующего законодательства, настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации и (или) не соответствуют целям деятельности Ассоциации;

- 3.3.3. заявления Директора Ассоциации в случаях, когда решения (или бездействие) органов Ассоциации не позволяют ему надлежащим образом исполнять свои функциональные обязанности;
 - 3.3.4. ходатайства Председателя Правления Ассоциации в случаях, когда принятые решения органов Ассоциации противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу, внутренним документам Ассоциации, целям деятельности Ассоциации, приоритетам направлений деятельности Ассоциации, принципам формирования и использования ее имущества, а также в случаях, когда решения, принятые разными органами Ассоциации взаимоисключают или существенно затрудняют исполнение этих решений и (или) порождают конфликт интересов между членами Ассоциации;
 - 3.3.5. в иных случаях, предусмотренных законодательством, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.
- 3.4. Члены Ассоциации, члены органов Ассоциации, которые обратились в Правление Ассоциации с вопросом о проведении внеочередного Общего собрания, обязаны передать в Правление Ассоциации документы:
- 3.4.1. содержащие четко сформулированные вопросы, подлежащие включению в повестку дня Общего собрания;
 - 3.4.2. содержащие сформулированные мотивы и обоснования включения в повестку дня Общего собрания предлагаемых вопросов, а также, при необходимости, документы, подтверждающие приведенные мотивы и обоснования;
 - 3.4.3. для вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, содержащие доказательства о невозможности принятия решения соответствующим органом Ассоциации, в компетенцию которого входит вынесение решения по вносимому в повестку дня внеочередного Общего собрания вопросу;
 - 3.4.4. содержащие подтверждение об исполнении членом Ассоциации или должностным лицом органов Ассоциации, инициирующим заседание Правления Ассоциации по вопросу проведения внеочередного Общего собрания, порядка и сроков созыва внеочередного Общего собрания в строгом соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.
- 3.5. При поступлении в Правление Ассоциации документов, содержащих инициативу созыва внеочередного Общего собрания, Председатель Правления Ассоциации, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления документов, обязан собрать заседание Правления Ассоциации по рассмотрению вопроса о созыве и проведении внеочередного Общего собрания.
- 3.6. По результатам заседания Правление Ассоциации обязано вынести одно из двух решений:
- 3.6.1. если в представленных Правлению документах не выявлено оснований, противоречащих действующему законодательству, настоящему Уставу и внутренним документам, принятым в Ассоциации, препятствующих созыву и проведению внеочередного Общего собрания — решение о созыве внеочередного Общего собрания;
 - 3.6.2. если в представленных Правлению документах выявлены основания, противоречащие действующему законодательству, настоящему Уставу и внутренним документам, принятым в Ассоциации, препятствующие созыву и проведению внеочередного Общего собрания — решение об отказе в созыве и проведении внеочередного Общего собрания.

- 3.7. Решение об отказе должно быть мотивировано и иметь ссылки на нарушение норм действующего законодательства, положений Устава и положений внутренних документов Ассоциации.
- 3.8. Расходы на подготовку, созыв и проведение внеочередного Общего собрания членов Ассоциации могут быть возмещены за счет средств Ассоциации по решению Общего собрания членов или по решению Правления Ассоциации.

4. ПОРЯДОК СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 4.1. Решение Правления Ассоциации о созыве Общего собрания должно содержать:
 - 4.1.1. информацию о форме проведения Общего собрания;
 - 4.1.2. вопросы, включенные в повестку дня, — сроки и способ ознакомления с материалами Общего собрания;
 - 4.1.3. сроки, способ и форму уведомления членов Ассоциации о проведении Общего собрания;
 - 4.1.4. дату проведения Общего собрания;
 - 4.1.5. адрес проведения Общего собрания;
 - 4.1.6. данные лиц, ответственных за подготовку, созыв и проведение Общего собрания;
 - 4.1.7. состав счетной комиссии;
 - 4.1.8. иную информацию, связанную с созывом, проведением и подготовкой Общего собрания.
- 4.2. Общее собрание должно быть проведено в срок не позднее 40 (сорока) рабочих дней с момента принятия решения Правления Ассоциации о созыве Общего собрания.
- 4.3. Уведомления о проведении Общего собрания направляются членам Ассоциации не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Общего собрания.
- 4.4. Надлежащим уведомлением о проведении Общего собрания является:
 - 4.4.1. уведомление на адрес электронной почты, представленный в органы Ассоциации членом Ассоциации;
 - 4.4.2. почтовое и (или) телеграфное уведомление по почтовому адресу, представленному в органы Ассоциации членом Ассоциации, — доведение уведомления непосредственно члену Ассоциации под роспись;
 - 4.4.3. публикация на сайте Ассоциации;
 - 4.4.4. в исключительных случаях допускается уведомление члена Ассоциации по телефону, в том числе путем смс-сообщения или сообщения в мессенджере, или иным каналам (способам) связи.
- 4.5. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.
- 4.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.
- 4.7. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании, а по вопросам, указанным в пунктах 2.2.1-2.2.14, 2.2.16-2.2.21 - квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, если иное не установлено Уставом Ассоциации или действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.8. Каждому присутствующему члену Ассоциации на Общем собрании принадлежит один голос.
- 4.9. Общее собрание проводит Председатель Правления Ассоциации, а в случае, если Председатель Правления Ассоциации отсутствует и/или не может проводить

Общее собрание, то собрание проводит назначенный Председателем Правления другой член Правления Ассоциации.

- 4.10. Ход Общего собрания протоколируется в письменной форме.
- 4.11. Протокол Общего собрания подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания, которые избираются на каждом Общем собрании. Наличие подписей председательствующего и секретаря на протоколе Общего собрания подтверждает принятие Общим собранием решений по повестке дня и состав присутствующих на нем членов Ассоциации. Нотариального удостоверения данных фактов не требуется, кроме прямо установленных законодательством РФ случаев.
- 4.12. Председательствующий Общего собрания:
 - 4.12.1. ставит на обсуждение вопросы в соответствии с повесткой дня Общего собрания;
 - 4.12.2. предоставляет возможность для выступлений членам Общего собрания;
 - 4.12.3. проводит голосование по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;
 - 4.12.4. дает поручения, связанные с обеспечением работы Общего собрания, отвечает на вопросы, поступившие в его адрес, дает устные разъяснения; обеспечивает порядок в зале заседания;
 - 4.12.5. объявляет перерывы в работе Общего собрания; •закрывает заседание Общего собрания;
 - 4.12.6. подписывает протокол Общего собрания.
- 4.13. Секретарь Общего собрания:
 - 4.13.1. фиксирует ход проведения Общего собрания в протоколе Общего собрания; принимает заявления от участвующих в Общем собрании членов, принимает вопросы и предложения;
 - 4.13.2. передает Председательствующему Общего собрания, поступившие от участвующих в Общем собрании заявления и вопросы;
 - 4.13.3. подписывает протокол Общего собрания.
 - 4.13.4. определяет наличие кворума Общего собрания на момент открытия собрания и на момент голосования по вопросам повестки дня;
 - 4.13.5. подсчитывает голоса и подводит итоги голосования.
- 4.14. В протоколе о результатах голосования должны быть указаны:
 - 4.14.1. дата, время и место проведения собрания;
 - 4.14.2. сведения о лицах, принявших участие в собрании;
 - 4.14.3. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - 4.14.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - 4.14.5. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
 - 4.14.6. иные сведения в соответствии с действующим законодательством.
- 4.15. Общее собрание может быть проведено в форме дистанционного участия или заочного голосования по всем вопросам, кроме указанным в пунктах 2.2.1, 2.2.4-2.2.6, 2.2.11, 2.2.14, 2.2.16-2.2.17 настоящего Положения.
- 4.16. Решение о проведении Общего собрания в форме заочного голосования принимает Правление Ассоциации. В таком решении указывается в дополнение к п.4.1 адрес электронной почты, на который могут быть направлены заполненные бюллетени.
- 4.17. Уведомления о проведении Общего собрания в форме заочного голосования направляются членам Ассоциации не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты окончания срока приема бюллетеней способами, указанными в п.4.4 Положения.

- 4.18. Бюллетени для голосования рассылаются заказными письмами, вручаются нарочно или направляются по электронной почте не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока приема бюллетеней, вместе с бюллетенями рассылаются материалы по повестке дня Общего собрания.
- 4.19. Заполненные членами Ассоциации бюллетени направляются в Ассоциацию заказными письмами или передаются нарочно, бюллетень также может быть направлен по электронной почте на указанный в решении Правления о проведении Общего собрания адрес Ассоциации при условии подписания бюллетеня квалифицированной электронной подписью члена Ассоциации, выданной аккредитованным удостоверяющим центром в установленном законодательством РФ порядке.
- 4.20. При определении итогов голосования принимаются бюллетени, поступившие в Ассоциацию на позднее установленного срока и заполненные надлежащим образом (подписанные проголосовавшими членами Ассоциации и содержащие отметки о выбранном варианте голосования по каждому вопросу повестки дня), бюллетени, заполненные с нарушениями и(или) поступившие после окончания установленного срока, признаются недействительными.
- 4.21. По итогам голосования назначенная Правлением Ассоциации счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, подписываемый членами счетной комиссии. Протокол составляется не позднее 3 (трех) дней после даты окончания приема бюллетеней для голосования.
- 4.22. При проведении Общего собрания допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.
- 4.23. Общее собрание может быть проведено дистанционным способом. Дистанционное Общее собрание проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеоконференцсвязи (Skype, Zoom, Microsoft Teams и прочие сервисы) и общедоступных технических средств связи. Регистрация участников дистанционного Общего собрания осуществляется путем визуализации, на основании состоявшихся подключений к сеансу связи.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

- 5.1. Изменения в Положение об Общем собрании утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации.
- 5.2. Положение об Общем собрании и все внесённые в него изменения вступают в силу с момента утверждения их решением Общего собрания членов Ассоциации.